

Center RS za poklicno izobraževanje
Kajuhova ulica 32u
1000 Ljubljana
Matična številka: 5910668000
ID za DDV: SI44648537
ki ga zastopa direktor, mag. Gregor Mohorčič
(v nadaljevanju: naročnik)

in

Matična številka: _____
ID za DDV: _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

**Pogodba za uvedbo, vzdrževanje, podporo in nadgradnjo sistema za
upravljanje dokumentarnega gradiva št. 430-12/2026**

I. PODLAGA POGODBE

1. člen

Stranki pogodbe predhodno ugotavljata, da :

- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti za **»Uvedbo, vzdrževanje, podporo in nadgradnjo sistema za upravljanje dokumentarnega gradiva«** z oznako 430-12/2026, objavljenega na portalu javnih naročil z dne _____, številka objave: _____.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je izvedba storitev za javno naročilo **»Uvedba, vzdrževanje, podpora in nadgradnja sistema za upravljanje dokumentarnega gradiva«**, skladno z:

- razpisno dokumentacijo naročnika št. 430-12/2026,
- tehničnimi specifikacijami naročnika (obrazec 7)
- ponudbo izvajalca z dne _____

Razpisna dokumentacija z objavljenimi pojasnili in spremembami, tehnično specifikacijo, predračunom ter ponudbo v dopustnem in sprejetem obsegu so sestavni deli pogodbe. Ponudba ne sme znižati zahtev naročnika. Morebitna neskladja se pred podpisom odpravijo v mejah objavljenе razpisne dokumentacije in 67. člena ZJN-3.

III. OBSEG STORITEV

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo za potrebe naročnika izvajal celovite storitve, ki obsegajo naslednja področja:

- analiza in začetna konfiguracija;

- implementacija in parametrizacija vseh zahtevanih modulov;
- celovita migracija podatkov iz obstoječega sistema ODOS (dokumentov, zadev, priponk, zgodovine potrjevanja, revizijskih sledi in metapodatkov);
- vzpostavitev in prevzem integracije z UJPnet, vključno s prenosom prejetih eRačunov s prilogami v proces potrjevanja v sistemu;
- vzpostavitev in prevzem integracije s SAOP, vključno s prenosom e-likvidiranih računov s prilogami, sinhronizacijo šifrantov in prenosom matičnih podatkov zaposlenih;
- začetno izobraževanje uporabnikov za vsak posamezni modul;
- dodatno izobraževanje po potrebi, največ 5 ur na leto;
- zagotavljanje delovanja funkcionalnih modulov: Glavna pisarna, Nabava, Pogodbe, Potrjevanje računov, Kadrovska evidenca in E-hramba;
- najem in pravico uporabe za navedene module in navedeno število uporabnikov:
 - Glavna pisarna za 65 uporabnikov
 - Nabava za 15 uporabnikov
 - Pogodbe za 15 uporabnikov
 - Potrjevanje prejetih računov za 15 uporabnikov
 - Kadrovska evidenca za 2 uporabnika in
 - E-hramba za 2 uporabnika;
- redno vzdrževanje ter SLA z zakonodajnimi in tehničnimi nadgradnjami sistema;
- vzdrževanje povezave z UJPnet;
- vzdrževanje povezave s SAOP;
- tehnična in uporabniška podpora v obsegu 10 ur mesečno;
- morebitne dodatne storitve le ob predhodno ugotovljeni dopustni podlagi po 95. členu ZJN-3 in pisnem aneksu; informativni katalog sam ne pomeni opcije ali naročila. Skupna vrednost kataloških dodatnih naročil je pogodbeno omejena na 10 % prvotne vrednosti brez DDV, kar ni samostojna zakonska izjema;
- Gostovanje sistema na infrastrukturi, ki jo zagotovi izvajalec ter zagotavljanje celotne licenčne infrastrukture, varnostnega kopiranja in hrambe kopij.

4. člen

Izvajalec mora vse storitve izvesti strokovno, skladno s tehničnimi specifikacijami, veljavnimi predpisi, navodili naročnika in pravili stroke. Zahteve glede interoperabilnosti ne pomenijo zahteve po uporabi določene blagovne znamke ali proizvajalca ponujene rešitve. Navedbe obstoječih sistemov so namenjene opisu okolja in povezav.

5. člen

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s predmetom pogodbe, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.

IV. VELJAVNOST POGODBE

6. člen

Pogodba je sklenjena s podpisom zadnje pogodbene stranke in začne veljati, ko izvajalec pravočasno predloži ustrezno finančno zavarovanje iz 21. člena te pogodbe. Pogodba se sklene za določen čas, in sicer za obdobje **4 let (oz.48 mesecev) od dneva ko pogodba postane veljavna, to je od dneva predložitve finančnega zavarovanja**. Ker se bodo storitve uvajale postopoma, ni nujno, da se bodo vse storitve obračunavale celotno obdobje trajanja pogodbe. Posamezne storitve se obračunavajo od prvega dne meseca v katerem so posamezne storitve prevzete in do konca 48-mesečnega obdobja.

Izvajalec pripravi izvedbeni načrt v roku za začetek implementacije iz 20. člena te pogodbe. Načrt določi mejnike analize, konfiguracije, implementacije, testne in produkcijske migracije, integracij in izobraževanja znotraj skrajnega roka iz 20. člena te pogodbe. Prezem se izvede po merilih in postopku iz VIII. poglavja tehničnih specifikacij, ki se nahajajo v obrazcu 7 razpisne dokumentacije; potrjeni načrt ne sme samovoljno spreminjati pogodbenih rokov.

V. VREDNOST POGODBE

7. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve po tej pogodbi izvajal po cenah navedenih v ponudbi št. _____ z dne _____.

Osnovne ponudbene cene po letih iz predračuna so zavezujoče; njihova sprememba je dopustna le po določbah o valorizaciji (oz. indeksaciji) v tem členu te pogodbe ali na drugi izrecno dopustni podlagi po ZJN-3.

Skupna vrednost pogodbe znaša _____ EUR brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju DDV), 22 % DDV znaša _____ EUR, skupna vrednost z DDV pa znaša _____ EUR.

Pogodbene cene brez DDV vključujejo vse stroške dogovorjenih storitev, dajatve, prispevke in popuste razen DDV, ki se obračuna po predpisani stopnji in glede na davčni status izvajalca. Vrednost DDV in vrednost z DDV sta izkazani ločeno v predračunu in tem členu pogodbe.

V pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški, potrebni za izvedbo pogodbenih del.

Cene posameznih postavk so določene v predračunu v obrazcu 6 razpisne dokumentacije, ki je priloga pogodbe.

Cene se prvih 12 mesecev od sklenitve pogodbe ne valorizirajo. Valorizacija (oz. indeksacija) se lahko uporablja samo za bodoče redne mesečne storitve; za enkratne storitve in že opravljene storitve valorizacija oz. indeksacija cen ni dopustna.

Po preteku prvega leta lahko izvajalec pisno predlaga povišanje skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Uporabi se skupni indeks cen življenjskih potrebščin za Slovenijo, ki ga objavlja SURS. Osnovni mesec je mesec, v katerem poteče eno leto od sklenitve pogodbe; primerjalni mesec je zadnji mesec z objavljenim indeksom ob predlogu. Kumulativna rast (g) se izračuna kot razmerje indeksov primerjalnega in osnovnega meseca na isti bazi, zmanjšano za 1. Prvo povišanje je dopustno šele, ko je $g > 0,04$, in znaša $0,80 \times g$; nova cena je veljavna cena $\times (1 + 0,80 \times g)$. Za naslednje povišanje se kot osnovni mesec uporabi primerjalni mesec zadnjega priznanega povišanja; znova mora biti presežen prag 4 %. Izvajalec priloži podatke SURS, izračun po postavkah in vpliv na preostalo vrednost pogodbe. Enak način se na pisni predlog naročnika smiselno uporabi za znižanje cen, ko kumulativni padec indeksa preseže 4 %.

Sprememba velja šele za storitve, opravljene od datuma veljavnosti pisnega aneksa, brez učinka za nazaj. Aneks izkaže nove cene in novo pogodbeno vrednost; naročnik mora pred podpisom zagotoviti sredstva in dokumentirati dopustnost spremembe cen. Izvajalec cen ne sme spremeniti enostransko.

Rok plačila: 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e-računa.

Vsa druga običajna stroškovna tveganja so zajeta v ponudbeni ceni. Nujna nadomestitev nepodprtega modula ali licence za ohranitev dogovorjenih funkcionalnosti je vključena v ceno kot izhaja iz predračuna iz obrazca 6 razpisne dokumentacije. Valorizacija (oz. indeksacija) ne dovoljuje zmanjšanja dogovorjenega obsega storitev ali števila uporabnikov.

VI. SLA – ODZIVNI ČASI IN ODPRAVA NAPAK

8. člen

Izvajalec zagotavlja delovanje in odpravlja napake po naslednjih rokih. Za kritične napake roki tečejo neprekinjeno 24 ur na dan, vse dni v letu. Za večje in manjše napake se štejejo podporne ure od ponedeljka do petka od 8.00 do 16.00 po času Europe/Ljubljana, razen praznikov in dela prostih dni v Republiki Sloveniji. Prijava zunaj tega časa začne za nekritično napako učinkovati ob začetku naslednjega delovnega dne. Rok teče od prejema prijave po dogovorjenem elektronskem kanalu ali telefonu oziroma od izvajalčeve zaznave incidenta, če je zgodnejša. Odziv pomeni začetek strokovne obravnave in obvestilo naročniku, ne zgolj samodejne potrditve.

- **kritična napaka** (popoln izpad sistema, onemogočen dostop vsem uporabnikom ali tveganje za izgubo podatkov):

- Rok za odziv in začetek strokovne obravnave: 1 ura.
- Rok za trajno odpravo napake ali varen nadomestni način dela: 4 ure.

Nadomestni način mora omogočati bistvene procese brez tveganja za podatke in ga naročnik pisno potrdi; trajna odprava napake sledi najpozneje v 24 urah od prijave napake. Če nadomestni način ni vzpostavljen pravočasno, zamuda začne teči od izteka 4 ur; če je nadomestni način vzpostavljen, vendar trajna odprava napake zamuja, zamuda teče od izteka 24 ur.

- **večja napaka** (delni izpad sistema, ključne funkcije ne delujejo pravilno, a je delo mogoče):

- Rok za odziv in začetek strokovne obravnave: 2 podporni uri.
- Rok za odpravo napake: 24 podpornih ur.

- **manjša napaka** (odstopanje, ki ne onemogoča ključnih poslovnih procesov in ne ogroža podatkov):

- Rok za odziv in začetek strokovne obravnave: 4 podporne ure.
- Rok za odpravo napake: v roku 3 delovnih dni

Za vse napake izvajalec vodi evidenco in obvešča naročnika; za kritične najmanj vsako uro do vzpostavitve delovanja. Udeležba tretjih oseb ne izključuje odgovornosti za izvajalčeve podizvajalce. Mesečna razpoložljivost produkcijskega sistema mora znašati najmanj 99,5 %. Izračuna se kot $100 \times (\text{minute v mesecu minus upravičeno izločene minute minus minute nedostopnosti}) / (\text{minute v mesecu minus upravičeno izločene minute})$. Izločijo se le vnaprej pisno odobrena vzdrževalna okna zunaj podpornega časa v skupnem obsegu največ štirih ur mesečno, napovedana najmanj tri delovne dni vnaprej, in dokazani izpadi izključno v naročnikovem okolju. Izpadi izvajalčevih podizvajalcev se ne izločijo. Izvajalec predloži mesečno poročilo z evidenco incidentov, izpadov in izračunom; naročnik ima vpogled v merilne podatke.

Varnostni ukrepi pri sami obdelavi osebnih podatkov, podobdelovalci, varnostne kopije in obnova morajo ustrezati tehničnim specifikacijam iz obrazca 7 razpisne dokumentacije ter so določeni v Prilogi A k tej pogodbi, tj. v Pogodbi o obdelavi osebnih podatkov. O kršitvi varnosti osebnih podatkov izvajalec obvesti naročnika brez nepotrebnega odlašanja, najpozneje v 24 urah po seznanitvi; pogodbeni rok ne dovoljuje odlašanja, če je zgodnejše obvestilo mogoče.

V primeru, da izvajalec po lastni krivdi prekorači določen rok za odpravo napake, mu lahko naročnik za vsako začeto uro zamude obračuna pogodbeno kazen, in sicer:

- za prekoračitev roka odprave kritične napake: 100,00 EUR za vsako začeto uro zamude,
- za prekoračitev roka odprave večje napake: 50,00 EUR za vsako začeto uro zamude.

Skupne kazni za SLA v posameznem 12-mesečnem pogodbenem letu ne smejo preseči 20 % seštevka letnih cen brez DDV za to leto. Upošteva se tudi skupna omejitev vseh pogodbenih kazni iz 20. člena te pogodbe.

Naročnik lahko poleg pogodbene kazni od izvajalca zahteva razliko do popolne odškodnine, če dokazana škoda presega kazen.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

9. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in vse podpisane izjave izvajalca.

10. člen

S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v pogodbi določene storitve, naročnik pa se zaveže, da mu bo te storitve plačal po pogodbeni ceni.

Naročnik bo opravljene posamezne storitve plačal najkasneje trideseti (30.) dan po prejemu pravilno izstavljenega računa. Če naročnik zamuja s plačilom je izvajalcu dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

11. člen

Naročnik se zavezuje, da:

- ne bo spreminjal osnovnih pogojev na podlagi katerega je bila izvajalcu priznana sposobnost,
- bo zagotovil izvajalcu vse potrebne podatke, da bo le-ta lahko nemoteno opravil storitve,
- bo opravljene storitve plačal v dogovorjenem roku,
- bo izvajalcu omogočil nemoten potek izvajanja storitev vzdrževanja,
- bo opravljeno delo pregledal in utemeljeno potrdil ali zavrnil poročilo oziroma prevzem po postopku kot je opisan v tehničnih specifikacijah v obrazcu 7 razpisne dokumentacije,
- bo izvajalcu zagotovil razpoložljivost človeških, informacijskih in finančnih virov,
- bo zadolžil osebo, ki bo pooblaščen za kontakte in dogovarjanje z izvajalcem,

12. člen

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo vse storitve implementacije, migracije podatkov in vzdrževanja izvajal strokovno, zakonito, po pravilih stroke ter v popolni skladnosti z veljavno Uredbo o upravnem poslovanju,
- bo ves čas trajanja pogodbe zagotavljal ekipo ustrezno usposobljenih IT strokovnjakov, razvijalcev in tehnične podpore,

- bo z najvišjo stopnjo skrbnosti skrbel za informacijsko varnost sistema, redno nameščal varnostne popravke ter preprečeval nepooblaščen dostop do podatkovnih baz naročnika,
- bo zagotavljal delovanje integracij z UJPnet in SAOP in sistema v skladu z dogovorjeno razpoložljivostjo ter SLA iz 8. člena te pogodbe,
- bo najkasneje do 5. dne v mesecu za pretekli mesec naročniku posredoval pisno poročilo o delovanju sistema in opravljenih vzdrževalnih storitvah,
- bo vse podatke, gesla, strukturo baz podatkov in dokumente naročnika, s katerimi se seznani med izvajanjem pogodbe, varoval kot strogo poslovno skrivnost in jih ne bo razkril tretjim osebam.

Neutemeljena zavrnitev storitev ali bistvena oziroma ponavljajoča se kršitev izvedbenih zahtev pomeni razlog za odstop po predhodnem pisnem opozorilu in primernem dodatnem roku za odpravo. Naročnik sme odstopiti brez dodatnega roka, če odprava ni mogoča, izvajalec izpolnitev zavrne ali bi nadaljevanje neposredno ogrožalo varnost podatkov oziroma poslovanje. Posamezna manjša odpravljiva zamuda sama po sebi ne pomeni avtomatičnega razloga za takojšen odstop.

Izvajalec odgovarja za škodo zaradi kršitev svojih pogodbenih obveznosti po določbah Obligacijskega zakonika.

VIII. PRAVICE INTELEKTUALNE LASTNINE IN PREPOVED VENDOR LOCK-IN

13. člen

Naročnik ohrani vse pravice do svojih dokumentov, gradiva, metapodatkov in revizijskih sledi ter nadzor nad njihovim dostopom in izvozom. To ne posega v pravice posameznikov na osebnih podatkih ali obstoječe pravice tretjih oseb na dokumentih. Izvajalec podatkov ne sme zadržati zaradi spora o plačilu. Standardna programska oprema in predhodno obstoječe komponente ostanejo v lasti izvajalca; naročnik ima v pogodbeni ceni pravico uporabe za dogovorjeno število uporabnikov posameznega modula ves čas izvajanja ter v dogovorjenem izhodnem obdobju.

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku ob implementaciji, med trajanjem pogodbe in ob morebitnem zaključku ali prekinitvi pogodbenega razmerja:

- zagotovil administrativne pravice za upravljanje naročnikovega okolja, uporabnikov in podatkov ter potrebne izvozne in revizijske možnosti. Pri večnajemniški storitvi to ne vključuje gesel do skupne infrastrukture ali podatkov drugih naročnikov. Poverilnice se predajo po varnem kanalu pooblaščenim osebam; kjer neposreden dostop do baze zaradi ločitve okolij ni mogoč, izvajalec zagotovi dokumentiran izvoz/API in nadzorovan dostop, ki omogočata enakovredno upravljanje naročnikovih podatkov,
- predal celovito, posodobljeno tehnično in uporabniško dokumentacijo,
- v primeru zaključka pogodbe omogočil brezplačen, neoviran in celovit izvoz vseh podatkov, dokumentov in metapodatkov v odprtem, standardiziranem formatu (npr. XML, JSON, PDF), ki bo omogočal prenos v sistem drugega ponudnika.

Izvajalec jamči in prevzema polno pravno ter materialno odgovornost, da ponujena programska oprema in vsi njeni moduli ne kršijo avtorskih ali drugih pravic intelektualne lastnine tretjih oseb.

IX. PODIZVAJALCI (v kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, se ta člen ne uporablja)

14. člen

Izvajalec bo nastopal s sledečimi podizvajalci, navedenimi v obrazcu 9 »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila«, ki je priloga te pogodbe:

-

V primeru, da bo kateri od podizvajalcev zahteval neposredna plačila, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov oziroma situacij s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, ter natančno specifikacijo prejemnikov plačil.

Če podizvajalec neposrednega plačila ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izpolnitev svojih obveznosti, neposredno povezanih s predmetom te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi (tj. v petih dneh po sklenitvi pogodbe s podizvajalcem, a pred pričetkom izvajanja del s strani podizvajalca).

Vsak podizvajalec, ki bo nominiran naknadno, po sklenitvi te pogodbe, mora izkazovati odsotnost obstoja razlogov za izključitev. V primeru nominacije novega podizvajalca namesto prejšnjega, mora novi podizvajalec izkazovati tudi izpolnjevanje tistih pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih je izvajalec izpolnjeval s prejšnjim podizvajalcem. Izvajalec mora za podizvajalce, ki jih namerava v izpolnitev javnega naročila vključiti po sklenitvi pogodbe, predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ob predlogu za nominacijo, pred pričetkom izvajanja dobav oziroma storitev s strani novega podizvajalca. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglasižen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del, dokler naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in, v kolikor bo to primerno, pogojev, ki veljajo za podizvajalca.

Izvajalec za novega podizvajalca predloži ESPD in obrazec 9 ter dokazila za tiste pogoje, ki jih mora ta subjekt glede na prevzeti del naročila izpolnjevati oziroma na njegove zmogljivosti temelji ponudba. Obrazec 4 »Reference« predloži samo, kadar z novim podizvajalcem dokazuje relevantni referenčni pogoj.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni nominiral v svoji ponudbi in za njegovo nominacijo tudi ni pridobil naknadnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbe kadarkoli preveri, delavci katerega gospodarskega subjekta izpolnjujejo predmet naročila.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

X. PLAČILNI POGOJI

15. člen

Naročnik plača opravljeno storitev na podlagi računa izvajalca, iz katerega morajo biti jasno razvidne obračunane postavke, tako da je možno preveriti njihov pravilen obračun.

Prevzem posamezne storitve in njen zaključek je podlaga za izplačilo. Izdani račun mora vsebovati specifikacijo naročene storitve, če je specifikacija obsežnejša je lahko priložena računu kot priloga v obliki poročila.

Izvajalec pošlje naročniku račun v elektronski obliki (e-račun), v skladu z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, in sicer s tridesetdnevni plačilni rok od dneva prejema računa. Račun, ki ga bo izvajalec posredoval kako drugače, naročnik ne bo sprejel in evidentiral v svojih poslovnih knjigah, posledično pa ga tudi ne bo mogel poravnati.

Če izvajalec izdaja račun preko UJP.net ročno, se navedba številke pogodbe in obdobja opravljene storitve vpišeta v polje »Končni tekst«.

Naročnik bo račun poravnal v 30 (tridesetih) dneh od dneva prejema pravilno izstavljenega računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ali glede na razporeditev delovnega časa pri naročniku ne dela, se zadnji dan roka šteje za delovnik naročnika pred tem dnem. Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji, pristojni za plačilni promet, predložen nalog za plačilo.

V primeru zamude pri plačilu je naročnik dolžan plačati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

16. člen

Naročnik se zavezuje, da bo po prejemu računa v roku osmih (8) dni le-tega pregledal ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. V navedenem roku ima naročnik pravico obrazloženo zavrnil (sporni del) računa s priloženo dokumentacijo.

Rok za reklamacijo (spornega dela) računa začne teči naslednji dan od dneva prejema računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ali glede na razporeditev delovnega časa pri naročniku ne dela, se zadnji dan roka šteje za naslednji delovnik naročnika.

Nesporni del računa se plača v prvotnem roku iz 15. člena te pogodbe. Če je reklamacija utemeljena in prvotni račun ni omogočal pravilnega obračuna, se sporni del plača v osmih dneh od prejema ustreznega popravka, vendar ne pred prvotno zapadlostjo izstavljenega računa in ob upoštevanju prisilnih zakonskih rokov.

Neutemeljena reklamacija ne prestavi zapadlosti in ne izključuje zakonskih zamudnih obresti.

XI. VAROVANJE ZAUPNIH IN OSEBNIH PODATKOV

17. člen

Varovanje zaupnih podatkov

Vsi podatki, informacije in dokumentacija, ki jih pogodbeni stranki prejmeta druga od druge v okviru te pogodbe, ne glede na to ali se nanašajo na katerokoli od pogodbenih strank ali na tretje osebe, se uporabljajo samo za namene izvršitve pogodbenih obveznosti in so zaupne narave.

Izvajalec se zavezuje, da bo prejete podatke, informacije in dokumentacijo varoval kot poslovno skrivnost in jih ne bo razkril tretjim osebam niti jih ne bo sam izkoriščal ali omogočil, da bi jih izkoriščale tretje osebe, v času trajanja te pogodbe in tudi po prenehanju le te.

Razkritje zaupnih podatkov je dopustno pooblaščenim osebam in odobrenim podizvajalcem samo v potrebnem obsegu ter ob ustreznih obveznostih zaupnosti. Določbe o zaupnosti ne omejujejo zakonske javnosti podatkov, obveznega razkritja pristojnim organom ali pravic po ZDIJZ in ZJN-3. Osebni podatki se obdelujejo izključno po 18. členu te priloge in njegovi prilogi.

Izvajalec je kazensko in odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve dolžnosti varovanja zaupnih podatkov in poslovnih skrivnosti naročnika, ki bi jo povzročil bodisi izvajalec, izvajalčevi delavci, podizvajalci, pogodbeni partnerji ali drugi zastopniki ali tretje osebe.

18. člen

Varovanje osebnih podatkov

Vse podatke, ki jih bo izvajalec prejel od naročnika in imajo naravo osebnih podatkov, lahko izvajalec uporabi zgolj za namen izvedbe storitev po tej pogodbi. Uporabljati pa jih mora v skladu z določili GDPR in s predpisi s področja varstva osebnih podatkov.

Stranki sta sporazumni, da je iz namena uporabe izključena vključitev teh podatkov v katerikoli drug dokument, nadaljnje distribuiranje, shranjevanje, reproduciranje oziroma kakršnokoli drugačno obliko razpolaganja, ki ni nujno potrebna za izvedbo storitev po tej pogodbi.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse osebe, ki so pri njem v delovnem razmerju, pogodbene ter zunanje sodelavce, ki se bodo seznanili s podatki v okviru izvajanja te pogodbe, pisno opozoril na dolžnost varovanja podatkov. V vsakem primeru izvajalec v celoti odgovarja za ravnanja svojih zaposlenih oziroma podizvajalcev ali pogodbenih strokovnjakov, ki so v nasprotju s tem členom.

Pred prvim dostopom do osebnih podatkov, tudi pred testno migracijo ali oddaljeno podporo, pogodbeni stranki podpišeta oz. skleneta »Pogodba o obdelavi osebnih podatkov«, ki se nahaja v Prilogi A in je sestavni del te pogodbe in razpisne dokumentacije. »Pogodba o obdelavi osebnih podatkov«, ki se nahaja v Prilogi A k tej pogodbi ureja vse zahteve iz 28. člena GDPR; izjava o varovanju podatkov je ne nadomešča. Izvajanje obdelave ni dovoljeno, dokler niso izpolnjeni njeni pogoji.

Izvajalec lahko izvaja svoje storitve po tej pogodbi, ki se nanašajo na dostop in razpolaganje oziroma obdelavo osebnih podatkov samo pod pogojem, da poskrbi za ustrezno zavarovanje osebnih podatkov, ki obsega organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihovo spremembo ali izgubo ter nepooblaščen obdelavo teh podatkov in sicer na tak način, da ravna v skladu z določili te pogodbe, ki obravnavajo varovanje prostorov, varovanje nosilcev podatkov, ki vsebujejo osebne podatke ter varovanje strojne in programske opreme.

Naročnik po svojih pooblaščenih osebah ali neodvisnem revizorju nadzoruje obdelavo in varnost osebnih podatkov skladno s »Pogodbo o obdelavi osebnih podatkov«, ki se nahaja v Prilogi A k tej pogodbi; pravica ne pripada samodejno vsakemu uporabniku in ne dovoljuje dostopa do podatkov drugih naročnikov.

Zaposleni pri izvajalcu so dolžni varovati tajnost osebnih podatkov, s katerimi se seznanijo pri opravljanju njihovih del in nalog. Dolžnost varovanja tajnosti osebnih podatkov jih obvezuje tudi po prenehanju zaposlitve, opravljanja del ali nalog in opravljanja storitve pogodbenega obdelovalca.

Spor o plačilu ali drugih obveznostih ne dovoljuje zadržanja podatkov. Na dokumentirano navodilo naročnika izvajalec podatke varno vrne; izbris se izvede po potrjenem prevzemu oziroma izrecnem navodilu in pod pogoji »Pogodbe o obdelavi osebnih podatkov«, ki se nahaja v Prilogi A k tej pogodbi, brez prezgodnjega uničenja varnostnih kopij, potrebnih za varen prehod.

Ob prenehanju pogodbe se vračilo, nadaljnja prehodna dostopnost in izbris osebnih podatkov izvedejo usklajeno z 28. členom pogodbe in »Pogodbe o obdelavi osebnih podatkov«, ki se nahaja v Prilogi A k tej pogodbi.

XI. VIŠJA SILA

19. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ena pogodbeni stranka je drugo dolžna pisno obvestiti o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te.

Stranka je oproščena odgovornosti le v obsegu, v katerem dokaže pogoje za oprostitev po Obligacijskem zakoniku, vzročno zvezo z neizpolnitvijo in izvedbo razumnih ukrepov za omejitev posledic. Dogodek zunaj neposrednega nadzora sam po sebi ni višja sila; običajne okvare, pomanjkanje osebja ali preprečljivi varnostni incidenti tega ne pomenijo avtomatično.

XII. POGODBENA KAZEN

20. člen

V primeru, da izvajalec zamuja z izvedbo storitev iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati pogodbeno kazen.

Za zamudo pri posamezni enkratni storitvi iz razlogov na strani izvajalca znaša pogodbeni kazen 0,5 % vrednosti zamujene storitve brez DDV za vsak začetni teden zamude, največ 20 % vrednosti te storitve brez DDV. Za kršitve SLA velja izključno določba 8. člena te pogodbe. Za isto kršitev se kazni ne seštevajo; skupni znesek vseh pogodbenih kazni po pogodbi ne sme preseči 20 % osnovne pogodbene vrednosti brez DDV. Pogodbeni kazen se všteva v odškodnino za isto škodo.

Če bi pogodbeni kazen v posameznem mejniku presegla mejo, ki je v tej pogodbi določena kot največja vrednost pogodbene kazni, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, razdre pogodbo in zahteva povrnitev dejanske škode.

Izvajalec začne implementacijo in predloži izvedbeni načrt najpozneje v 10 delovnih dneh od začetka veljavnosti pogodbe in zagotovitve vseh vnaprej opredeljenih nujnih vhodnih podatkov ter dostopov s strani naročnika, kar nastopi pozneje. Morebitne manjkajoče pogoje izvajalec nemudoma pisno konkretizira in izkaže njihov vpliv; datum začetka se evidentira v zapisniku.

Uvedba, migracija, integracije in začetno izobraževanje morajo biti zaključeni najpozneje v rokih iz terminskega načrta, ki je opredeljen v razpisni dokumentaciji. Zamuda naročnika

lahko utemelji podaljšanje le za izkazani vpliv na kritično pot in ob pogojih 95. člena ZJN-3.

Posamezne storitve se prevzemajo postopoma s podpisom prevzemnega zapisnika za posamezno storitev in se obračunavajo od prvega dne meseca v katerem so posamezne storitve prevzete in do konca 48-mesečnega obdobja. Storitve gostovanja se obračunavajo od prvega dne meseca prevzema migracije.

Če izvajalec z izvajanjem implementacije in migracije zamuja toliko, da je resno ogrožen rok za prehod na nov sistem, zaradi česar bi naročniku lahko nastala škoda ali prekinitev poslovanja, lahko naročnik nadomestne storitve migracije ali začasnega vzdrževanja naroči pri drugem izvajalcu ob spoštovanju pravil javnega naročanja, izvajalec pa povrne razumno potrebne in dokazane stroške, za katere odgovarja po zakonu in pogodbi, pri čemer za poplačilo stroškov uporabi predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik pogodbeno kazen uveljavi s pisnim obračunom, ki določi kršitev, obdobje in znesek; pobot se izvede pod zakonskimi pogoji. Ob prevzemu zapoznele izpolnitve naročnik brez odlašanja izrecno sporoči, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Pravica do pogodbene kazni ni odvisna od nastanka škode. Če škoda presega kazen, lahko naročnik zahteva razliko do popolne odškodnine po zakonu.

Izvajalec poravna utemeljeno obračunano pogodbeno kazen in morebitno razliko do popolne odškodnine v osmih dneh po prejemu obrazloženega zahtevka, če terjatev ni pobotana. Pogodbena kazen ni popust na storitev in sama po sebi ne zahteva dobropisa za opravljeno storitev.

XIII. FINANČNO ZAVAROVANJE

21. člen

Izvajalec mora najkasneje v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednji obliki:

Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
Podpisana bianco menica s pooblastilom za izpolnitev po usklajenem obrazcu 11; žig samo, če izvajalec posluje z žigom.	10 % skupne osnovne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV	Od začetka veljavnosti pogodbe do 15 dni po izpolnitvi vseh zavarovanih obveznosti, vključno z izhodno pomočjo; ob dopustni spremembi roka se pravočasno podaljša tudi zavarovanje.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne opravi storitve v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami;
- če naročnik razdre pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
- če izvajalec objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
- če izvajalec krši zaupnost podatkov;
- če izvajalec brez dogovora z naročnikom odstopi od pogodbe in razlogi za to niso na naročnikovi strani.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe.

22. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v času veljavnosti pogodbe naročnika obveščal o vseh statusnih spremembah, še posebej o finančnih težavah v okviru rednega poslovanja.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA in IZJAVA O UDELEŽBI

23. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izvajalec dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti »Izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

XV. SOCIALNA KLAUZULA

24. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali zaposlovanjem na črno, za kateri je bila pravnomočno izrečena globa. Naročnik o seznaitvi s kršitvijo obvesti izvajalca v desetih dneh. Izvajalcu določi rok, ki ni daljši od 15 dni, za dokazila o zadostnih ukrepih za ponovno vzpostavitev zanesljivosti zase oziroma za podizvajalca. Če ukrepi podizvajalca niso izkazani ali zadostni, naročnik določi rok največ 15 dni za zamenjavo podizvajalca po 94. členu ZJN-3 ali prevzem del s strani izvajalca, če to ni bistvena sprememba pogodbe. Če zakonske možnosti ne odpravijo razloga, se razvezni pogoji uresniči ob pogojih četrtega odstavka 67. člena ZJN-3, vključno s tem, da je do izteka pogodbe od seznaitve še najmanj šest mesecev.

Ob izpolnitvi razveznega pogoja se pogodba razveže z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Naročnik začne nov postopek nemudoma, najpozneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo; če ga v tem roku ne začne, se pogodba šteje za razvezano šestdeseti dan od seznaitve.

O tem, da so in kdaj so nastopili razvezni pogoji oziroma kdaj je naročnik sklenil novo pogodbo naročnik pisno seznani izvajalca.

XVI. PREDČASNA ODPOVED POGODBE

25. člen

Izvajalec lahko brez odpovednega roka pisno odpove pogodbo, če naročnik zamuja s plačilom pravilno izstavljenega računa in mu naročnik tudi po predhodnem pisnem opominu, poslanem fizično po pošti ali elektronsko, niti v dodatnem primernem roku iz opomina ne poravnava zapadlih obveznosti iz takega (dela) računa.

Naročnik lahko kadarkoli in ne glede na razlog pisno odpove pogodbo s 3 mesečnim odpovednim rokom, brez obveznosti povračila škode iz naslova predčasne odpovedi.

Naročnik lahko brez odpovednega roka pisno odpove pogodbo, če:

- višina pogodbenih kazni doseže 10 % osnovne pogodbene vrednosti brez DDV,
- izvajalec izpolnitve kljub naknadni zahtevi naročnika več kot trikrat ne opravi, ne opravi pravilno ali opravi z zamudo,
- izvajalec neutemeljeno odkloni izvedbo naročila ali odstopi od naročenega načina izvedbe storitev,
- izvajalec krši pravice intelektualne lastnine naročnika ali tretjih oseb na programski opremi, izvorni kodi ali namenskih prilagoditvah, izdelanih v okviru izvajanja te pogodbe, ali neupravičeno uporablja, razkrije oziroma kako drugače nedovoljeno razpolaga s podatki naročnika (vključno z dokumentarnim in arhivskim gradivom) oziroma krši določila te pogodbe o zaupnosti podatkov,
- izvajalec brez dovoljenja uporabi naročnikove podatke, programske prilagoditve ali dokumentacijo za druge namene v nasprotju s 13., 17. ali 18. členom te pogodbe.

Odpovedni rok začne teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe. V primeru odstopa od pogodbe stranki druga drugi poravnata vse dolgovano po pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in morebitno izkazano škodo.

XVII. SUSPENZ POGODBE

26. člen

Če naročnik v finančnem načrtu za ustrezno leto nima zagotovljenih zadostnih sredstev za izvajanje pogodbe, lahko izvrševanje pogodbe za določen čas odloži oz. o tem obvesti izvajalca, s katerim ima sklenjeno predmetno pogodbo, da se ta za določeno obdobje ne bo izvajala (v nadaljevanju: suspenz). O suspenzu mora naročnik izvajalca obvestiti pisno, brez nepotrebnega odlašanja, pri čemer obvestilo vsebuje predviden datum začetka in predvideno trajanje suspenza.

Suspenz lahko traja največ 6 (šest) mesecev v posameznem koledarskem letu oziroma skupno največ 9 (devet) mesecev v celotnem obdobju trajanja pogodbe. Če suspenz preseže navedeno najdaljše trajanje, ima izvajalec pravico pisno odpovedati pogodbo brez odpovednega roka, brez obveznosti plačila kakršne koli pogodbene kazni ali odškodnine naročniku iz tega naslova.

Za čas trajanja suspenza velja:

- naročnik ohrani neprekinjen dostop do vseh svojih podatkov, dokumentov in dokumentarnega gradiva, shranjenih v informacijskem sistemu, ne glede na suspenz izvajanja preostalih pogodbenih obveznosti;
- izvajalec v času suspenza zagotavlja hrambo, celovitost in varnost podatkov naročnika skladno s standardi, določenimi s to pogodbo, ter nemoteno delovanje varnostnih kopij (backup);
- izvajalec v času suspenza zagotavlja minimalno potrebno podporo, ki obsega odpravo kritičnih napak, ki onemogočajo dostop do podatkov ali ogrožajo njihovo varnost oziroma celovitost (t. i. nujna podpora);
- za dostop, hrambo in nujno podporo se v času suspenza plačujeta postavki 8 in 10 iz predračuna (obrazca 6 iz razpisne dokumentacije) po pogodbenih mesečnih cenah, druge redne postavke se med dejanskim suspenzom ne obračunajo;
- roki uvedbe se lahko prilagodijo samo za izkazani vpliv suspenza in ob dopustni podlagi po 95. členu ZJN-3. Suspenz samodejno ne podaljša 48-mesečnega obdobja obratovanja; plačila v tem obdobju ostanejo znotraj pogodbene vrednosti.

Po prenehanju razlogov za suspenz naročnik o tem pisno obvesti izvajalca, izvajanje pogodbe pa se nadaljuje z dnem, določenim v tem obvestilu.

XVIII. SKRBNIŠTVO POGODBE

27. člen

Za izvajanje obveznosti, določenih s to pogodbo skrbi:

- na strani izvajalca (dobavitelja): _____, telefon: _____
e-pošta: _____;
- na _____ strani _____ naročnika: _____,
telefon: _____ e-pošta: _____

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi skrbnika v roku (3) delovnih dni po njegovi zamenjavi. Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

Vse morebitne spremembe pogodbe morajo biti v pisni obliki ter potrjene s strani skrbnikov pogodbe ter podpisane s strani pooblaščenih podpisnikov pogodbe. Iz zapisa mora biti razvidno, na katero pogodbo se sprememba nanaša, kakšne spremembe in v katerem delu

pogodbe so dogovorjene glede na obstoječo veljavno pogodbo in kakšen vpliv imajo dogovorjene spremembe na vrednost pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo v času veljavnosti pogodbe naročnika obveščal o vseh statusnih spremembah, še posebej o finančnih težavah v okviru rednega poslovanja.

XIX. IZHODNA STRATEGIJA (Exit Strategy) IN PRIMOPREDAJA

28. člen

Ob izteku veljavnosti, rednem ali izrednem prenehanju pogodbe oziroma odstopu od te pogodbe iz kateregakoli razloga, se trenutni izvajalec zavezuje v celoti, strokovno in v dobri veri sodelovati z naročnikom in/ali novim izvajalcem, ki ga določi naročnik, pri uspešnem in nemotenem prenosu vseh storitev, podatkov in sistemov.

Trenutni izvajalec mora ob prenehanju pogodbe pripraviti celovito dokumentacijo za primopredajo. Ta dokumentacija mora poleg splošnih navodil za urejanje vsebin nujno vsebovati tudi podroben in posodobljen opis strukture podatkovnih baz, navodila za sistemsko administracijo in celovit izvoz vseh dokumentov, metapodatkov, zadev in revizijskih sledi v odprtem, standardiziranem IT formatu (npr. XML, JSON, PDF), primernem za neposreden uvoz v sistem novega izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo ob prenehanju te pogodbe, ne glede na razlog prenehanja, naročniku oziroma novemu izvajalcu, ki ga določi naročnik, nudil strokovno in tehnično pomoč pri primopredaji (v nadaljevanju: izhodna pomoč), ki obsega zlasti:

- pripravo popolnega izvoza vseh podatkov, dokumentov, metapodatkov in dokumentarnega gradiva naročnika v strukturirani, odprti in strojno berljivi obliki (npr. XML za metapodatke, PDF/A za dokumente, oziroma v formatu, ki omogoča prevzem v SIP-paket skladno z ZVDAGA), skupaj s podatkovnim slovarjem (opisom strukture podatkov, polj, šifrantov in povezav med njimi), ki novemu izvajalcu omogoča razumevanje in pravičen uvoz podatkov;
- sodelovanje pri enem (1) testnem uvozu izvoženih podatkov v sistem novega izvajalca ter odpravo morebitnih ugotovljenih neskladij pri izvozu, ki so posledica napačnega ali nepopolnega izvoza s strani izvajalca;
- odgovarjanje na tehnična vprašanja novega izvajalca v zvezi s strukturo podatkov, integracijami in delovanjem sistema;
- zagotavljanje dostopa naročnika (in po potrebi novega izvajalca) do produkcijskega okolja obstoječega sistema še najmanj 30 (trideset) koledarskih dni po datumu izvoza podatkov, z namenom preverjanja celovitosti prenesenih podatkov in odprave morebitnih neskladij.

Celovit izvoz, podatkovni slovar, odprava napak izvoza in dogovorjena prehodna dostopnost so vključeni v pogodbeno ceno ne glede na porabljene ure. Poleg tega je v ceni vključenih do 20 ur strokovnega sodelovanja pri testnem uvozu in odgovarjanja na tehnična vprašanja. Izvajalec izvoz in pomoč zagotovi najpozneje v 30 dneh od pisne zahteve, praviloma pred iztekom odpovednega roka; ob nenadnem prenehanju obveznost ostane veljavna. Pri nadaljnjem vnosu podatkov zagotovi tudi končni dopolnilni izvoz do zaključka prenosa.

Dodatno strokovno sodelovanje, ki presega vključenih 20 ur in ni potrebno za odpravo izvajalčeve napake ali izpolnitev obveznega izvoza, se lahko naroči samo po predhodnem pisnem dogovoru o obsegu in ceni ter ob izpolnitvi pogojev po 95. členu ZJN-3. Mesečni pavšal za vzdrževanje ni urna postavka in se brez vnaprej določenega pravila ne preračunava v urno ceno. Izvajalec z nedogovorjeno ceno ne sme pogojevati obveznega izvoza.

XX. KONČNE DOLOČBE

29. člen

Sklenitev, začetek veljavnosti in trajanje pogodbe so določeni v 6. členu te pogodbe; obveznosti, za katere je izrecno določeno, veljajo tudi po njenem prenehanju.

Pogodbo je mogoče med njeno veljavnostjo spremeniti samo s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki, in ob izpolnitvi konkretne podlage iz prvega odstavka 95. člena ZJN-3. Dopusne podlage so:

1. je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v prvotni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v tej pogodbi v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah (npr. o reviziji cen ali opcijah), pri čemer takšne določbe ne smejo spreminjati splošne narave te pogodbe;
2. potrebne dodatne storitve prvotnega izvajalca ob izpolnitvi obeh pogojev iz 2. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3 glede nemožnosti zamenjave iz ekonomskih ali tehničnih razlogov in velikih nevšečnosti oziroma znatnega podvajanja stroškov;
3. nepredvidljive okoliščine, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, ob nespremenjeni splošni naravi naročila po 3. točki prvega odstavka 95. člena ZJN-3;
4. zamenjava izvajalca samo v primerih in ob vseh pogojih iz 4. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3;
5. sprememba, ki ne glede na vrednost ni bistvena v smislu četrtega odstavka 95. člena ZJN-3, na podlagi 5. točke njegovega prvega odstavka.

Pri spremembah iz 2. in 3. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3 skupno zvišanje cene vseh zaporednih sprememb po teh podlagah ne sme preseči 30 % vrednosti prvotne pogodbe; pri pogodbeni valorizaciji (oz. indeksaciji) se uporabi referenčna vrednost s posodobljenimi cenami po drugem odstavku 95. člena ZJN-3. Za uporabo podlage ne bistvene spremembe se presodijo vsi znaki iz četrtega odstavka 95. člena ZJN-3, vključno z vplivom na konkurenco, ekonomsko ravnotežje, obseg in zamenjavo izvajalca.

Naročnik pred vsako spremembo dokumentira dejanske razloge, konkretno pravno podlago, cenovni vpliv in izpolnitev vseh pogojev po 95. členu ZJN-3. Za spremembe po 2. ali 3. točki prvega odstavka objavi obvestilo na portalu javnih naročil najpozneje v 30 dneh, v Uradnem listu EU pa, kadar je to potrebno glede na vrednost. Če nobena zakonska podlaga ni izpolnjena, se izvede nov postopek.

Če katerakoli določba pogodbe postane neveljavna, nezakonita ali neizvršljiva, to praviloma ne vpliva na veljavnost ostalih določb. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Za vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo ali s to pogodbo niso urejena drugače, se smiselno uporabljajo določila predpisov s področja obligacijskih razmerij in drugih veljavnih predpisov, ki urejajo s to pogodbo opredeljena medsebojna razmerja.

Stranki pogodbe se dogovorita, da se bosta vzdržali vsakršnih dejanj, ki nasprotujejo dobrim poslovnim običajem, in da bosta poskušali vsa morebitna nesoglasja iz te pogodbe sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh strank pogodbe v skladu s smislom in namenom razpisne dokumentacije.

Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno. V primeru, da do sporazuma ne bi prišlo, pa je za spore pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

30. člen

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme po 1 (en) izvod.

V _____, dne: _____

V Ljubljani, dne: _____

Izvajalec:

Naročnik:

Center RS za poklicno izobraževanje
mag. Gregor Mohorčič
direktor

Priloge:

- Ponudba izvajalca
- tehnične specifikacije
- predračun,
- Priloga A: Pogodba o obdelavi osebnih podatkov z dodatki,
- izjava o udeležbi.